

**1. PROGRAM: KELAS ASAS MICROSOFT OFFICE 2010**

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
<b>Name of event Nama acara / program</b>	<i>Kelas Asas Ms Office 2010</i>
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	<i>11&amp;18 Jun 2016 (9.00 AM – 1.00 PM)</i>
<b>Location Lokasi</b>	<i>Pusat Internet 1 Malaysia Kg Pianggu</i>
<b>Purpose Tujuan</b>	<i>Memberi pendedahan tentang pengenalan aplikasi Microsoft office power point 2010</i>
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	<i>Peserta yang mengikuti ialah kategori Pelajar Sekolah</i>
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	<i>Peserta akan belajar mengikut modul yang telah disediakan oleh petugas, dan sijil penyertaan akan diberikan kepada peserta yang mengikuti kelas.</i>
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<i>Dengan adanya program ini sedikit sebanyak dapat membantu peserta dalam mengaplikasi penggunaan microsoft office 2010 untuk kegunaan seharian dan membuat tugas.</i>
<b>Main execution Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Peserta akan diberi penerangan mengenai pengenalan Microsoft office 2010</i></li> </ul>
<b>Supporting activities Aktiviti Sokongan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Pendaftaran ahli RM5 ringgit</i></li> <li>• <i>Kelas akan dibuat mengikut modul serta sijil akan diberikan setelah tamat mengikuti kelas.</i></li> </ul>

Gambar dan Keterangan



4.0 Peserta sedang mengikuti kelas Microsoft Office 2010

## 2. PROGRAM: LATIHAN KEUSAHAWANAN

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
<b>Name of event</b> <b>Nama acara / program</b>	<i>Program Latihan Keusahawanan</i>
<b>Date &amp; Time</b> <b>Tarikh &amp; Masa</b>	<i>3 Jun 2016 (10.30 AM – 12.30 PM) 20 Jun 2016 (9.00 AM – 1.00 PM)</i>
<b>Location</b> <b>Lokasi</b>	<i>Mini RTC Kg Janglau PI1M Kg Simpang Sepayang</i>
<b>Purpose</b> <b>Tujuan</b>	<i>Latihan Keusahawanan</i>
<b>Details of recipients</b> <b>Butiran Penerima</b>	<i>Belia dan Wanita</i>
<b>Details of contribution</b> <b>Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Penglibatan untuk program ini adalah percuma, para peserta akan diberikan taklimat dan didedahkan dengan penggunaan aplikasi-aplikasi ICT yang terkini berkaitan dengan keusahawanan untuk kemudahan latihan dan pemahaman para peserta.</i></li> </ul>
<b>Benefits of the contribution</b> <b>Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Peserta didedahkan dengan penggunaan Microsoft Office Power Point 2010 dan adobe photoshop</i></li> <li><i>Mereka dapat mempelajari cara untuk membuat power point dan adobe photoshop yang boleh digunakan apabila untuk memasarkan produk-produk mereka.</i></li> </ul>
<b>Name of VIP</b> <b>Nama VIP</b>	-
<b>Name of guest VIP</b> <b>Nama tetamu daripada VIP</b>	-
<b>Main execution</b> <b>Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Belajar cara membuat blog.</i></li> <li><i>Belajar cara untuk menggunakan Microsoft office power point 2010 dan adobe photoshop seterusnya menyiapkan tugas yang telah diberikan.</i></li> </ul>
<b>Supporting activities</b> <b>Aktiviti Sokongan</b>	-
<b>Other participants</b> <b>Peserta Lain</b>	-
<b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b>	-
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>	-
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>	-
<b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b>	<i>Latihan keusahawanan adalah percuma</i>

**Gambar dan Keterangan**



5.0 Peserta sedang mengikuti kelas keusahawanan Microsoft office 2010 dan Adobe Photoshop